



Città di Caserta
Medaglia d'oro al merito Civile
SEGRETERIA GENERALE

Decreto n. 13 del 19-07-2016

Oggetto: Nomina della Giunta Comunale

Il Sindaco

- Premesso** di essersi insediato nella carica il 22/06/2016, in seguito alla proclamazione avvenuta il 21/06/2016, conseguente alle consultazioni elettorali del 5 e 19 giugno 2016;
- Che** intende procedere alla nomina dei componenti la giunta comunale;
- Visti**
- l'art. 46, comma 2, e 47 del d.lgs. 267/2000;
 - l'art. 2, comma 185 della legge 23/12/2009, n. 191;
 - l'art. 1, comma 137 della legge 56/2014;
- Visti** inoltre, gli artt. 22 e 23 dello statuto comunale, che disciplinano, rispettivamente, attribuzioni, composizione e nomina, nonché il funzionamento e le competenze della giunta;
- Precisato** che la giunta comunale è composta dal sindaco, che la presiede e da nove assessori, tra cui il vicesindaco;
- Ritenuto** di prescegliere, con prudente e responsabile valutazione, persone munite delle qualità necessarie per adempiere all'importante mandato,
- Ritenuto, inoltre,** di limitare, in questa fase, la nomina degli assessori a sei, riservandosi d'integrare la composizione dell'organo esecutivo e l'attribuzione degli incarichi, tra cui quello di vicesindaco, in un momento successivo, all'esito di ulteriori valutazioni sulle persone da nominare, assicurando la sussistenza della maggioranza dei componenti, onde consentire l'immediata funzionalità della giunta comunale, e il rispetto del principio della parità di genere,

D E C R E T A

- 1) nominare assessori, componenti la giunta comunale della Città di Caserta, le persone sottoindicate:

1. Prof. PICA Federico;

2. Sig. DE MICHELE Francesco

3. Prof.ssa BORRELLI Daniela

4. Dr.ssa MARTONE Rita

5. Dr. RIELLO Pietro

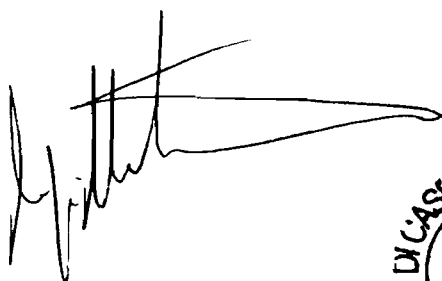
6. Avv. FEDERICO Camillo

2 differire a un momento successivo, l'integrazione a nove dei componenti la giunta comunale nonché il conferimento degli incarichi nei vari rami dell'amministrazione dell'ente, ivi compreso quello di vicesindaco ;

3) demandare alla Segreteria generale il compito di curare tutti gli atti conseguenti e, in particolare, la comunicazione di detto provvedimento alle autorità ed agli uffici interessati, nonché di assicurare gli obblighi in materia di normativa sulla trasparenza;

4) pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio del Comune per un periodo di 15 giorni, nonché sul sito web dell'ente .

Caserta, 19/07/2016



IL SINDACO
(Avv. Carlo MARINO)
